



Exklusives Recruiting

Das **Praxiszentrum Alstertal** ist eine Kooperationsgemeinschaft zweier Spezialpraxen und arbeitet seit mehr als 15 Jahren erfolgreich in der Krebstherapie.

Für den Empfangsbereich des Praxiszentrum Alstertal am Standort Hamburg – Poppenbüttel wird eine versierte Ergänzung im Team gesucht:

Assistenz / Empfangsmitarbeiter (m/w/d) in einer Spezialpraxis

Teilzeitanstellung: 30 h/Woche

Im Einzelnen umfassen Ihre Aufgaben:

- Sie sind die erste Ansprechperson für Patienten und übernehmen verantwortungsvoll die Aufnahme und Betreuung
- Ihnen obliegt die Bedienung der Telefonzentrale sowie die Terminverwaltung und -koordination
- Leichte medizinische Handhabungen gehören zu Ihrem Tätigkeitsgebiet
- Administrative Büroarbeiten und allgemeine Korrespondenzen

Ihr Profil:

- Eine abgeschlossene kaufmännische und/oder medizinische Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung im administrativen und ggfs. medizinischen Bereich
- Routinierte Kenntnisse der MS-Office-Anwendungen insbesondere mit Excel
- Eine hohe Empathie im Umgang mit den Patienten
- Englischkenntnisse sind wünschenswert
- Ein gepflegtes Erscheinungsbild, professionelle Umgangsformen und ein seriöses Auftreten
- Verantwortungsbewusste und sorgfältige Arbeitsweise

Sie besitzen keine Berührungsängste und können ohne Vorbehalte auf Menschen zugehen.

Ihr neuer Arbeitgeber bietet Ihnen:

- Eine unbefristete Festanstellung in Teilzeitbeschäftigung (30 h/Woche)
- Ein vielfältiges und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Ein aufgeschlossenes Team in einem modernen Praxisumfeld
- Verwaltungsprogramme über Apple-Computer
- Eine umfangreiche Einarbeitung

Es handelt sich bei Ihrem neuen Arbeitgeber um eine hochprofessionelle Bestellpraxis, in der alle Patienten und Besucher namentlich bekannt sind.

Im Wechsel und nach Absprache mit Ihren Kollegen sind die Arbeitszeiten der Anstellung in der Regel nach einem Einsatzplan geregelt; Montag bis Donnerstag zwischen 08.30 Uhr und 17.30 Uhr und freitags von 08.30 Uhr bis 14.00 Uhr.

Aufgrund der günstigen Verkehrsanbindung können Sie in wenigen Gehminuten ihren neuen Arbeitgeber mit den öffentlichen Verkehrsmitteln erreichen.

Kontakt:

Sollten Sie weitere Informationen zu dieser Aufgabe wünschen, kontaktieren Sie als direkte Ansprechpartnerin Frau Marion Schmitz, Exklusives Recruiting GmbH, unter der Telefonnummer: 040 / 537 977 167.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angaben Ihres nächstmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an die nachfolgende Anschrift:

Exklusives Recruiting GmbH

z. Hd. Frau Marion Schmitz
Fröbelstraße 4 ~ 42117 Wuppertal
Hermannstraße 22 ~ 20095 Hamburg
Deutschland
Tel.: 040 / 537 977 167
schmitz@exklusivrecruiting.de
<http://www.exklusives-recruiting.de>